

Bilancio Sociale 2021

Il Melograno - società cooperativa sociale



Sommario

1.PREMESSA/INTRODUZIONE.....	3
2.NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE	4
3.INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	5
4.STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	9
5.PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	13
6.OBIETTIVI E ATTIVITÀ	19
7.SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	24
8.INFORMAZIONI AMBIENTALI	28
9.INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI	29
10.ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	30
11.MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	31

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Il Bilancio sociale è un nuovo documento di rappresentazione della realtà della cooperativa sia economica che sociale. Esso intende fornire una valutazione del valore creato dalla cooperativa.

Il bilancio sociale, infatti, tiene conto della complessità del contesto all'interno del quale si muove la cooperativa ed è la fotografia dell'esito di un percorso attraverso il quale l'organizzazione rende conto alle diverse parti interessate, interne ed esterne, della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività.

Le conseguenze del perdurante stato di emergenza e la forte presenza dei grandi limiti imposti dalla pandemia hanno interessato purtroppo anche la gran parte del 2021.

La cooperativa ha dovuto far fronte ad una contrazione delle richieste e quindi dell'erogazione dei servizi ed ha inoltre avviato un processo di graduale 'abbandono' di una delle tipologie di assistenza, quella continuativa e con convivenza, ancora oggi molto richiesta e sulla quale l'ente aveva investito molto in termini di risorse umane.

Le contestazioni ricevute da parte sindacale e le conseguenti, per quanto infondate, richieste economiche fatte pervenire da qualche lavoratore hanno messo la cooperativa nelle condizioni di operare delle scelte dolorose ma obbligate, che hanno avuto una ricaduta pesante sull'andamento dell'intera attività: da una parte la difficoltà nel ricollocare i lavoratori coinvolti esclusivamente in quel settore, dall'altra la rinuncia ad un servizio assistenziale e sociale molto radicato e richiesto nel territorio.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

L'Emilia-Romagna, con la Legge Regionale n. 12 del 2014, si è espressa a favore della rendicontazione sociale, e l'obbligatorietà di redazione del Bilancio Sociale per le Coop. Sociali è diventata definitiva.

Dal punto di vista normativo i riferimenti sono:

- Decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, del 4 luglio 2019: "Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo Settore.(GU n.186 del 9-8-2019);
- Decreto attuativo del Ministero della Solidarietà Sociale del 24/01/08 contenente le Linee Guida per la redazione del bilancio sociale da parte delle organizzazioni che esercitano l'impresa sociale;
- Legge Regionale Emilia Romagna n°12 del 17 luglio 2014, delibera Giunta Regionale Emilia Romagna n°2113 del 21 dicembre 2015 e determinazione Giunta Regionale Emilia Romagna n°13930 del 28 ottobre 2016.

Per la redazione del presente sono stati coinvolti tutti i settori della Cooperativa dal settore tecnico a quello amministrativo ed alla presidenza.

Il presente bilancio sociale verrà comunicato sia internamente che esternamente (sito web) pertanto verrà diffuso attraverso i seguenti canali:

- Assemblea dei soci;
- Pubblicazione sul sito web della cooperativa.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	Il Melograno - società cooperativa sociale
Codice fiscale	02782231209
Partita IVA	02782231209
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A + B (mista)
Indirizzo sede legale	VIA NAZIONALE 115 - 40051 - MALALBERGO (BO) - MALALBERGO (BO)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A186648
Telefono	0514125256
Fax	0514125256
Sito Web	www.ilmelgranocoop.it
Email	cooperativa@ilmelgranocoop.it;
Pec	cooperativailmelgranocoop@pec.it
Codici Ateco	87.10.00
	81.21.00
	85.31.00
	88.99.00
	88.10.00

Aree territoriali di operatività

Le attività della coop si svolgono prevalentemente nella città di Bologna e nei comuni appartenenti all'area pianura est della città metropolitana.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

Ispirata ai valori cardine caratteristici di CONFCOOPERATIVE:

1. Adesione libera e volontaria.
2. Controllo democratico da parte dei Soci.
3. Partecipazione economica dei Soci.
4. Autonomia e indipendenza.
5. Educazione, formazione, informazione.

6. Cooperazione fra cooperative.

7. Impegno verso la collettività.

Il Melograno realizza le proprie attività nel rispetto dell'art. 1 Legge 381/91 "Le cooperative sociali hanno lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso: a) la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi; b) lo svolgimento di attività diverse - agricole, industriali, commerciali o di servizi - finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate" e persegue obiettivi di utilità sociale.

La nostra Cooperativa svolge principalmente attività di assistenza domiciliare, ospedaliera e presso strutture residenziali con proprio personale qualificato. Svolge inoltre attività di pulizie presso qualsiasi tipologia di committente.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Come formalizzato nello Statuto all'art. 4 svolge principalmente le seguenti attività:

- assistenza, anche infermieristica, domiciliare, ospedaliera e presso altre strutture residenziali da effettuare con proprio personale qualificato e non rivolto principalmente a persone anziane e malate, nonché a persone portatrici di handicap e con ritardi di apprendimento. L'assistenza dei suddetti servizi sanitari infermieristici e assistenziali possono essere svolti sia in proprio che in convezione con Enti pubblici e privati. La suddetta assistenza deve essere volta anche a rafforzare il livello di autonomia dell'utente nel suo contesto di vita e nel rispetto della sua autodeterminazione;
- erogazione di servizi di pulizia di ogni genere in diversi ambienti quali: uffici, industrie, magazzini, immobili commerciali e terziario in genere; strutture sanitarie e socio sanitarie assistenziali ed ogni altro tipo di struttura.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Nel rispetto dell'ambito di attività sopra definito, Il Melograno si sta impegnando a sviluppare, altre tipologie di servizi:

- servizi di accompagnamento per adulti non autosufficienti;
- attività accessorie ai servizi alla persona (spesa a domicilio, disbrigo pratiche burocratiche...);
- implementazione di un sistema di supporto alle famiglie in ambiti diversi con figure professionali per consulenze legali, fiscali, mediche o paramediche.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
Confcooperative	2010

Consorzi:

Nome
CIDES

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota

Contesto di riferimento

La nostra Cooperativa opera principalmente a livello territoriale impegnandosi a costruire un legame organico con la comunità locale e con gli Enti commerciali e non che operano nel medesimo territorio.

Le principali collaborazioni avvengono tramite la partecipazione ad eventi di interesse comune, attività di scambio con realtà aziendali affini al settore di riferimento.

Storia dell'organizzazione

La cooperativa Il Melograno nasce nell'ottobre 2007 con l'intento dei suoi soci fondatori di portare all'interno delle comunità del territorio circostante un ulteriore elemento di aiuto e supporto al disagio e alle difficoltà degli anziani, dei disabili o, più in generale, degli adulti in situazioni di difficoltà. Opera quindi nel settore dell'assistenza domiciliare quasi esclusivamente in relazione all'utenza privata erogando servizi alla persona.

Nel 2015 amplia il proprio statuto e propone servizi di pulizie a privati e strutture aprendo così una nuova area di attività che porta a collaborazioni con altre cooperative e strutture di tipo assistenziale.

Nel 2017 trasferisce la sede nello stesso comune e nello stesso anno apre una sede secondaria nella città di Bologna per favorire e supportare lo sviluppo delle attività.



4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
46	Soci cooperatori lavoratori
2	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentant e di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
PIZZOFERRATO OLVEA	Sì	Femmina	48	09/08/21	NO	5	NO	No	PRESIDENTE
PROIA FABRIZIO	No	Maschio	64	09/08/21	NO	5	NO	No	VICEPRESIDENTE
MARCANTONIO STEFANO	No	Maschio	62	09/08/21	NO	1	NO	No	CONSIGLIERE

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
2	di cui maschi

1	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
3	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

Nomina in Assemblea del 09/08/2021 e contestuale distribuzione delle cariche.

N. di CdA/anno + partecipazione media

4 cda e partecipazione pari al 100% dei componenti.

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia

Tipologia organo di controllo

Conformemente allo Statuto e alla normativa vigente, non sono presenti organi di controllo.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2018	Approvazione bilancio	30/04/2019	2	60,00	8,00
2019	Approvazione bilancio	17/07/2020	2	60,00	10,00
2020	Approvazione bilancio	09/08/2021	2	60,00	8,00

Coerentemente a quanto riferito sopra, la base sociale è informata sull'andamento della gestione e degli investimenti che la cooperativa effettua/sta per effettuare, così come sui percorsi di inserimento lavorativo. Inoltre, l'applicazione del modello 231 e la conformità alle procedure ISO 18001 e 9001 permette un costante confronto con i soci lavoratori.

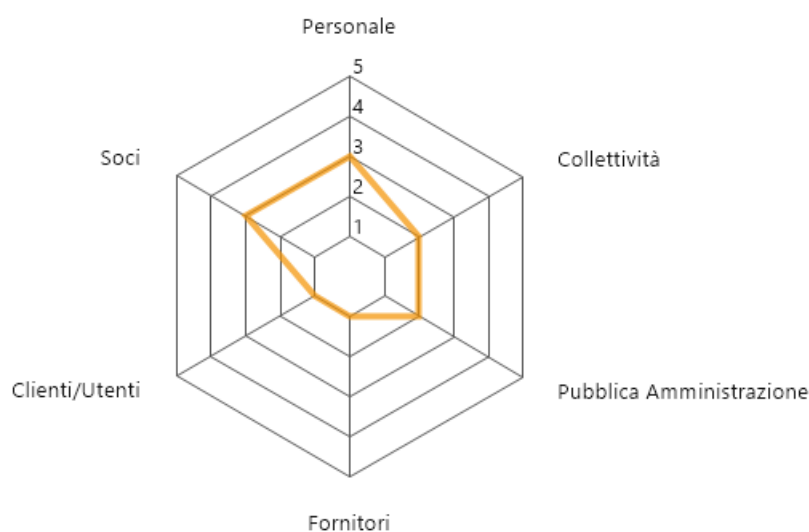
Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Il personale viene coinvolto nell'erogazione dei servizi, nella loro organizzazione e nella loro divulgazione all'esterno	3 - Co-progettazione
Soci	I soci lavoratori apportano il loro contributo nell'erogazione e organizzazione giornaliera dei servizi e nella loro programmazione	3 - Co-progettazione
Finanziatori	Nessuno	Non presente
Clienti/Utenti	Si considerino tale la cittadinanza per la quale effettuiamo i servizi: il rapporto è informativo, ovvero coinvolge i clienti/utenti nello specificare i servizi in fase di erogazione	1 - Informazione
Fornitori	In considerazione della tipologia e quantità, il rapporto con i fornitori è stabile e diretto	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	Non ci sono incarichi diretti dalla pubblica amministrazione	2 - Consultazione
Collettività	Intesa come cittadini/lavoratori sul territorio (90% dei lavoratori sono residenti in provincia di Bologna)	2 - Consultazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

- 0** questionari somministrati
- 0** procedure feedback avviate

Commento ai dati

Periodicamente vengono organizzati colloqui con le famiglie degli assistiti volti alla valutazione e risoluzione delle principali criticità evidenziate nella gestione del rapporto utente/operatore.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
56	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
5	di cui maschi
51	di cui femmine
7	di cui under 35
30	di cui over 50
N.	Cessazioni
24	Totale cessazioni anno di riferimento
1	di cui maschi
23	di cui femmine
3	di cui under 35
16	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
10	Nuove assunzioni anno di riferimento*
1	di cui maschi
9	di cui femmine
3	di cui under 35
4	di cui over 50
N.	Stabilizzazioni
3	Stabilizzazioni anno di riferimento*
1	di cui maschi
2	di cui femmine
1	di cui under 35
1	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	44	12
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	5	0
Operai fissi	39	12
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2021	In forza al 2020
Totale	56	64
< 6 anni	39	60
6-10 anni	16	3
11-20 anni	1	1
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	Profili
56	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
3	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
2	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
5	operai/e
0	assistenti all'infanzia
46	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali

0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
1	Totale dipendenti
1	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
0	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
8	Diploma di scuola superiore
30	Licenza media
18	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
1	Totale persone con svantaggio	1	0
1	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	1	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

1 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
2	Totale volontari
2	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate**Formazione professionale:**

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria / non obbligatoria	Costi sostenuti

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria / non obbligatoria	Costi sostenuti

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori**Tipologie contrattuali e flessibilità:**

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
44	Totale dipendenti indeterminato	5	39
4	di cui maschi	1	3
40	di cui femmine	4	36

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
12	Totale dipendenti determinato	0	12
0	di cui maschi	0	0
12	di cui femmine	0	12

N.	Stagionali /occasional
0	Totale lav. stagionali/occasional
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
38	Totale lav. autonomi
6	di cui maschi
32	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

ASSISTENZA DOMICILIARE E IN STRUTTURE SANITARIE

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Retribuzione	67.473,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **COOPERATIVE SOCIALI**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

28866,84/16310,06

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Durante l'anno 2021 i soci volontari non hanno ricevuto alcun rimborso.**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

La Cooperativa non avendo rapporti stabili e contrattualizzati con altre realtà del terzo settore e non, basa il suo sviluppo sul territorio unicamente attraverso l'attività svolta; tramite la particolare natura dell'attività di assistenza domiciliare la Cooperativa viene in contatto con intere famiglie ed è pertanto, grazie a questo, conosciuta e radicata nel territorio di riferimento.

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

La democraticità della Cooperativa si sostanzia nella alta partecipazione media dei soci alle assemblee, durante le quali vengono edotti e fatti partecipi degli argomenti posti all'ordine del giorno. Nella stessa sede i soci stessi vengono coinvolti attivamente anche sulle intenzioni di sviluppo future sia dal punto di vista degli investimenti sia dalla possibilità di ampliare la tipologia di servizi offerti, portando quindi le discussioni ad essere sempre aperte e costruttive.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

Durante le assemblee si affrontano anche argomenti relativi alla qualità del lavoro dei dipendenti soci e non; da queste discussioni emergono sempre suggerimenti e soluzioni atti a migliorare il servizio e il benessere personale dei lavoratori. Nell'ultimo anno si è intervenuti con ulteriori incontri di approfondimento per gruppi di lavoratori interessati a specifici ambiti di lavoro per valutare e discuterne eventuali criticità.

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

I dipendenti normalmente vengono assunti a tempo determinato in attesa di consolidare le proprie attitudini e capacità; successivamente valutando la quantità del lavoro acquisito e le capacità sviluppate, il rapporto viene trasformato a tempo indeterminato. Nel corso del 2021 nonostante una grossa diminuzione della richiesta di lavoro le cessazioni di rapporti di

lavoro sono state quasi interamente sostituite e sono state attuate diverse stabilizzazioni a tempo indeterminato: su un totale di 56 occupati, 24 sono state le cessazioni; 10 le nuove assunzioni; 3 le stabilizzazioni.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:
Questo aspetto viene tenuto costantemente in considerazione dalla Cooperativa.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):
Questo aspetto viene tenuto costantemente in considerazione dalla Cooperativa.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

Questo aspetto viene tenuto costantemente in considerazione dalla Cooperativa tramite questionari alle famiglie e visite agli utenti assistiti.

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

I servizi sono offerti ad ogni cittadino; la Cooperativa ha un'accessibilità all'offerta a livello territoriale molto ampia essendo radicata e conosciuta nel proprio territorio. Si stanno inoltre implementando servizi diversi che possano integrarsi con l'assistenza diretta.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

La Cooperativa cerca di sviluppare il più possibile le relazioni con la comunità del territorio. In questo periodo di pandemia si è dovuto compiere ogni sforzo per mantenere i rapporti già esistenti viste le limitazioni imposte dalla pandemia stessa.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

La ricerca della trasparenza dell'offerta e della fiducia dell'utenza viene perseguita costantemente dalla Cooperativa.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non attinente in nessun modo con l'attività della Cooperativa.

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

La Cooperativa cerca di rimanere costantemente al passo con le nuove tecnologie e i nuovi processi lavorativi, nonostante la tipologia della nostra offerta di servizi risulta molto difficile da innovare.

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

Per la tipologia dell'attività della Cooperativa non è necessario avere un'istruzione superiore alla licenza media.

8 dipendenti sono in possesso di diploma di scuola superiore.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

La nostra Cooperativa non riceve nessuna risorsa pubblica e quindi non incide sulle politiche e sulle risorse che le Pubbliche Amministrazioni dedicano ai servizi alle persone.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

La Cooperativa non ha alcun tipo di rapporto con le Pubbliche Amministrazioni.

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

Per la nostra tipologia di servizio prestato non c'è un vero impatto sull'ambiente. I rifiuti prodotti vengono smistati nei normali contenitori.

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non attinente in nessun modo con l'attività della Cooperativa.

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

Non attinente in nessun modo con l'attività della Cooperativa.

Output attività

Nel corso del 2021 La nostra Cooperativa ha ottenuto i seguenti risultati:

- una diminuzione del fatturato rispetto al 2020;
- impiego di 56 persone.

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: assistenza

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: pulizia

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
150	Anziani
0	Minori

Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)

N. totale	Categoria utenza	Divenuti lav. dipendenti nell'anno di rif	Avviato tirocinio nell'anno di rif
-----------	------------------	---	------------------------------------

Durata media tirocini (mesi) 0 e 0,00% buon esito

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 0

Tipologia: non presente

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

Nessuna

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Gli interventi organizzati dalla cooperativa collaborano al miglioramento della qualità della vita delle persone assistite e dei loro familiari.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

Nessuna

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

L'utenza è soddisfatta del servizio prestato, la forza lavoro è sufficientemente gratificata e coesa.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Anche nel corso del 2021 il perdurare della pandemia ha continuato a porre difficoltà al raggiungimento dei fini istituzionali.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2021	2020	2019
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Contributi privati	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	€ 747.641,00	€ 870.080,00	€ 1.225.194,00
Ricavi da Privati-Imprese	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Ricavi da Privati-Non Profit	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	€ 223.095,00	€ 241.133,00	€ 149.883,00
Ricavi da altri	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Contributi pubblici	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Patrimonio:

	2021	2020	2019
Capitale sociale	€ 5.823,00	€ 5.823,00	€ 5.823,00
Totale riserve	€ 8.684,00	€ 8.684,00	€ 5.185,00
Utile/perdita dell'esercizio	-€ 201.439,00	-€ 162.104,00	€ 3.608,00
Totale Patrimonio netto	-€ 354.859,00	-€ 147.597,00	€ 14.616,00

Conto economico:

	2021	2020	2019
Risultato Netto di Esercizio	-€ 201.439,00	-€ 162.104,00	€ 3.608,00
Eventuali ristorni a Conto Economico	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	-€ 195.824,00	-€ 148.899,00	€ 47.609,00

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2021	2020	2019
capitale versato da soci cooperatori volontari	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	€ 5.823,00	€ 5.823,00	€ 5.823,00
capitale versato da soci cooperatori fruitori	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
capitale versato da soci persone giuridiche	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Composizione soci sovventori e finanziatori	2021
cooperative sociali	€ 0,00
associazioni di volontariato	€ 0,00

Valore della produzione:

	2021	2020	2019
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	€ 995.588,00	€ 1.099.465,00	€ 1.375.564,00

Costo del lavoro:

	2021	2020	2019
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	€ 949.715,00	€ 1.045.798,00	€ 1.016.962,00
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	€ 118.064,00	€ 120.668,00	€ 233.564,00
Peso su totale valore di produzione	107,25%	106,09%	90,91%

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2021:

2021	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Prestazioni di servizio	€ 0,00	€ 995.588,00	€ 995.588,00
Lavorazione conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Rette utenti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Altri ricavi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Contributi e offerte	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Grants e progettazione	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Altro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2021	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Servizi educativi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Servizi sanitari	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Servizi socio-sanitari	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Altri servizi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Contributi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2021:

	2021	
Incidenza fonti pubbliche	€ 0,00	0,00 %
Incidenza fonti private	€ 995.588,00	100,00 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

La Cooperativa non ha messo in atto iniziative per la raccolta fondi.

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

Nessuno strumento.

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

Durante l'anno 2021 si sono continuati gli effetti negativi del Covid 19, e si sono ripresentate pertanto le seguenti criticità:

- l'interruzione di molte attività lavorative nei periodi di lockdown che ha portato a numerose richieste di sospensione dell'assistenza;
- le voci valore della produzione e costo del personale sono entrambe diminuite dello stesso valore percentuale, non comportando pertanto alcun vantaggio sul conto economico;
- numerosi decessi che purtroppo sono continuati hanno ovviamente portato all'interruzione del servizio.

Per questo motivo stiamo predisponendo un controllo dettagliato di costi e ricavi per cercare di eliminare alcuni servizi o correggerne il rapporto costi / ricavi.

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO2 annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Coinvolgimento della comunità

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari

Indicatori

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Attualmente non è in corso nessun contenzioso con l'Amministrazione Pubblica né controversie con altri soggetti pubblici; in relazione alla contestazione pervenuta nel 2020 da parte di una socia lavoratrice, la questione rimane aperta. Sono ancora in corso trattative che si spera scongiurino il protrarsi della situazione e ogni eventuale azione legale.

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

La Cooperativa ritiene che non ci sia nulla di significativo da segnalare.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Le assemblee vengono convocate annualmente per la discussione e l'approvazione del bilancio, ed ogni qual volta vi sia la necessità di assumere decisioni collegiali. La risposta dei soci alle convocazioni assembleari è sempre soddisfacente e mai inferiore al 65% degli aventi diritto.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Il Cda si riunisce frequentemente, almeno con cadenza mensile, per discutere ogni situazione relativa all'andamento della gestione delle attività, alla gestione del personale, alla situazione economico finanziaria e per ogni richiesta ricevuta da parte dei soci.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

non presente

Il Presidente del C.d.A.

Pizzoferrato Olvea

Il sottoscritto Rag. Pier Luigi Tomasi, professionista incaricato, ai sensi dell'art. 31 comma 2 quinquies della Legge 340/2000, dichiara che il presente documento è conforme all'originale depositato presso la società.

Esente da imposta di bollo in quanto cooperativa sociale ai sensi dell'art. 27 bis della tabella